

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сидоровская средняя общеобразовательная школа»

П Р И К А З

От 07.10.2023 г

№ 88

Об утверждении «дорожной карты» организации и проведения
Государственной итоговой аттестации в 2024 году в МБОУ «Сидоровская СОШ»

На основании приказа комитета администрации Романовского района по образованию от 06.10.2023 г № 336 «Об утверждении «дорожной карты» организации и проведения ГИА в 2024 году», в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Сидоровская СОШ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «дорожную карту» организации и проведения государственной итоговой аттестации по ООП ООО и ООП СОО в МБОУ «Сидоровская СОШ» (Приложение 1)
2. Назначить ответственным за организацию и проведение подготовки к ГИА в МБОУ «Сидоровская СОШ» учителя, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус Светлану Михайловну.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:  С.Н.Воробьева

С приказом ознакомлена:  С.М.Гебельгаус



Приложение 1 к приказу от 07.10.2023 № 88

**Дорожная карта (план мероприятий)
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего образования и среднего общего
образования обучающихся МБОУ «Сидоровская СОШ»**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Сентябрь	Директор; Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
1.2.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2023/24 учебном году	Октябрь	Директор; Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
1.3.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2023/24 учебном году	Декабрь	Директор; Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
1.4.	Издание приказов: <ul style="list-style-type: none"> • о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; • о порядке окончания 2023/24 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов; • об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов 	Май–июнь	Директор; Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
1.5.	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика	Май	Директор;

	консультаций		Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
1.6.	Издание приказа об утверждении способа доставки учеников 9-х, 11-х классов ОО в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ и обратно	Май	Директор; Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
1.7.	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)	Май–июнь	Директор; Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
1.8.	Издание приказа о направлении работников ОО для работы в предметную комиссию в качестве экспертов	Май–июнь	Директор; Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
1.9.	Издание приказа о подготовке учебных кабинетов к проведению государственной итоговой аттестации (создание комиссии для проверки готовности)	Май	Директор; Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.

2. Анализ результатов ГИА-2023

2.1.	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2023	Август	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
2.2.	Обсуждение результатов ГИА-2023 на августовском педагогическом совете	Август	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
2.3.	Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2023: <ul style="list-style-type: none"> • обсуждение результатов ГИА-2023; • планирование работы ШМО по 	Сентябрь	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.

	подготовке к ГИА-2024		руководители ШМО
2.4.	Анализ занятости выпускников 2023 года	Сентябрь	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2024			
3.1.	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2024 с учетом потребностей выпускников	Сентябрь	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
3.2.	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2024 года	Сентябрь– октябрь	Руководители ШМО; учителя- предметники
3.3.	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	В течение учебного года	Классные руководители 9-х и 11-х классов; педагог-психолог Бородихина Л.
3.4.	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение учебного года	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
3.5.	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.; классные руководители; учителя- предметники;
3.6.	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2024	Сентябрь– декабрь	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М. руководители ШМО
3.7.	Организация психологической помощи участникам экзамена: • выявление детей, имеющих	Октябрь– май	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР

	<p>личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • индивидуальное или групповое консультирование обучающихся; • консультирование родителей; • консультирование педагогов; • проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); • проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ» 		<p>Гебельгаус С.М. педагог-психолог Бородихина Л.</p>
--	--	--	---

4. Информационное обеспечение ГИА-2024

4.1.	<p>Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА-2024; • предметная подготовка к ГИА-2024; • организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; • психологическая подготовка к ГИА 	Сентябрь– октябрь	<p>Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М. классные руководители;</p>
4.2.	<p>Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА-2024; • предметная подготовка к ГИА-2024; • организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; • психологическая подготовка к ГИА 	Сентябрь– октябрь	<p>Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М. классные руководители;</p>
4.3.	<p>Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей</p>	Сентябрь	<p>Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.</p>
4.4.	<p>Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2024»</p>	Октябрь	<p>Учитель, и.о. заместителя директора по УВР</p>

			Гебельгаус С.М.
4.5.	Оформление информационного стенда «ГИА-2024»	Октябрь	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
4.6.	Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Ноябрь	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М. классные руководители 11-х классов
4.7.	Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	Декабрь	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М. классные руководители 9-х классов
4.8.	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> • регистрация на экзамены; • предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; • правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; • получение результатов и порядок апелляции 	Январь	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М. классные руководители 9-х и 11-х классов
4.9.	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> • регистрация на экзамены; • правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; • получение результатов и порядок апелляции 	Февраль	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М. классные руководители 9-х и 11-х классов
4.10.	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-х и 11-х классов по вопросам организации и	В течение года	Учителя-предметники

	проведения ГИА		
5. Организационное сопровождение ГИА-2024			
5.1.	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа: <ul style="list-style-type: none"> • выпускников школы текущего учебного года; • лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов 	Сентябрь–ноябрь	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
5.2.	Выверка персональных данных учениками 9-х и 11-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА	Сентябрь–октябрь	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
5.3.	Предоставление информации о выборе учениками 9-х и 11-х классов учебных предметов для прохождения ГИА	Октябрь	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
5.4.	Выверка назначения учеников 11-х классов на итоговое сочинение	Ноябрь	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
5.5.	Организация обучения учителей, ответственных за проведение итогового сочинения по графику	Ноябрь	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М. учителя русского языка и литературы
5.6.	Формирование предварительных списков учеников 9-х и 11-х классов, желающих пройти ГИА в досрочный период, подготовка пакета документов	Декабрь	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
5.7.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): <ul style="list-style-type: none"> • участие в школьном, муниципальном, региональном этапе Всероссийского конкурса сочинений; • обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения; • проведение пробного испытания в формате итогового сочинения; • организация и проведение итогового 	Октябрь–май	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.

	<p>сочинения (изложения) в основные сроки;</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат 		
5.8.	<p>Организация и проведение итогового собеседования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-х классах; • подготовка обучающихся к итоговому собеседованию; • проведение пробного испытания в формате итогового собеседования; • организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки 	Декабрь–май	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
5.9.	Формирование пакета документов учеников 9-х и 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА	Декабрь	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
5.10.	Выверка назначения учеников 9-х и 11-х классов классов на экзамены ГИА	Февраль–март	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
5.11.	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11-х классов	Май	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
5.12.	Организация участия учеников 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май–июнь	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
6. Контроль качества подготовки к ГИА-2024			
6.1.	Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	Один раз в месяц по отдельному плану	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
6.2.	Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана:	Сентябрь	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.

	<ul style="list-style-type: none"> • входной контроль – 9-е и 11-е классы; 		
6.3.	Проведение промежуточных диагностических работ по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ	Ноябрь, февраль, апрель	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
6.4.	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11-х классов	Ноябрь, январь, апрель	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
6.5.	Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками	Февраль	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
6.6.	Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	Март	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.
6.7.	Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	Февраль–март	Учитель, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М.