

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сидоровская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

10.08.2022

№ 62 б

с.Сидоровка

О назначении ответственных за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки

В соответствии с частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить учителя, и.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус Светлану Михайловну ответственной:
 - за формирование, ведение и обеспечение сохранности личных дел обучающихся;
 - составление социального паспорта класса;
 - подготовку заявок в сфере организации образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам;
 - составление отчетов о результатах образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам;
 - подготовку индивидуальных учебных планов
 - подготовку отчётов успеваемости.

2. И.о. заместителя директора по УВР Гебельгаус С.М. контролировать отчётность педагогических работников МБОУ «Сидоровская СОШ» по ведению документации в соответствии с приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» :
 - рабочую программу учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
 - электронный журнал учета успеваемости;
 - журнал внеурочной деятельности;

- план воспитательной работы(при выполнении обязанностей классного руководителя);
- характеристики на обучающихся – по запросу:

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор *С.Н. Воробьева* С.Н.Воробьева

С приказом ознакомлены:

Гебельгаус С.М. *С.М. Гебельгаус*